



Fiche de poste

Intitulé du poste: Chargé-e de projets de stages internationaux

Présentation:

Hors Pistes est une association d'éducation populaire et mobilité internationale basée en centre ville de Marseille, composée actuellement de 10 salarié-es et 6 volontaires et gérée en coordination collective sous la responsabilité hiérarchique du CA.

Depuis sa création en 2013, Hors Pistes est connue et reconnue pour ses projets de mobilité internationale : échanges de jeunes, projets de volontariat, stages à l'international, formations internationales. Les thématiques au cœur de l'association sont : mobilité internationale, dialogue interculturel, lutte contre les discriminations, participation active, éducation populaire. Hors Pistes est également un organisme de formation certifié Qualiopi qui compte parmi ses salarié-es 5 formateur-ices.

Les actions liées aux stages constituent un des pôles d'activité de Hors Pistes et incluent deux projets principaux : un projet d'accompagnement à l'international de stagiaires et formateur-ices des métiers de l'animation appelé "JEPS à l'international" ; un projet d'accueil de jeunes stagiaires internationaux à Marseille focalisé sur l'insertion professionnelle et sociale (projet ALMA).

Nous cherchons une personne pour rejoindre notre équipe et développer le pôle "Stages".

Ce poste est composé d'environ 65% de tâches de gestion de projet, 15% d'activités d'animation (ateliers, réunions) et 20% de tâches liées à la coordination collective.

Missions:

Projet JEPS à L'international

- Gestion administrative et financière de la subvention européenne (convention 2025/2026 stipulée dans le cadre de l'accréditation Erasmus+ EFP 2021-2027) et lien avec l'Agence Erasmus+ ;
- Élaboration et suivi de dossiers pour l'obtention de co-financements (ex. locaux, régionaux) ;
- Coordination du consortium régional et gestion des relations avec les partenaires locaux (organismes de formation impliqués, institutions, collectivités locales) ;
- Coopération avec les partenaires internationaux, recherche de nouveaux partenaires et mise en lien avec les organismes de formation du consortium ;
- Élaboration, conclusion d'accords et de conventions de partenariat ;
- Coordination logistique et mise en oeuvre des mobilités internationales des stagiaires et des formateur-ices en lien avec nos partenaires locaux et internationaux ;
- Participation aux mobilités internationales de formateur-ices et aux visites préparatoires le cas échéant (entre 1 et 3 semaines par an) ;



- Assurer un suivi constant des mobilités et la gestion des cas de force majeure ;
- Animation de réunions de partenariat en présentiel et en ligne (organisation de la réunion et de l'ODJ, facilitation, prise de notes, soutien aux traductions le cas échéant, etc.) ;
- Animation de réunions de préparation au départ et de bilans au retour de mobilité JEPS ;
- Évaluation des projets réalisés et réalisation d'études d'impact auprès des stagiaires et des structures ;

Projet ALMA

- Coordination logistique de l'accueil des stagiaires internationaux (logement, transports..) ;
- Gestion des relations avec les partenaires internationaux et co-construction du projet à l'accueil ;
- Participation à la sélection des stagiaires et identification de leurs besoins spécifiques. Il s'agit de jeunes ayant un accès limité aux opportunités de mobilité internationale (en raison de facteurs socio-économiques, éducatifs ou de santé) et qui vivent pour la première fois une expérience professionnelle à l'international ;
- Identification et contact de structures de stage à Marseille pour le placement des stagiaires internationaux ;
- Suivi pédagogique de l'expérience de stage via des ateliers collectifs ou des entretiens individuels ;
- Mise en place d'un accompagnement adapté pour favoriser leur pleine intégration dans le cadre de cette première expérience en France ;
- Réactivité en cas d'urgence ;

Coordination collective:

- Après une période de prise en main du poste, rejoindre un groupe de travail ayant une fonction stratégique dans la coordination collective de l'association (un groupe de travail parmi les suivants: budget, vie associative, subventions et partenariats, animation de l'équipe) ;
- Participer aux prises de décisions stratégiques de l'association ;
- Soigner les aspects budgétaires des actions coordonnées et faire le lien avec le budget global de l'association.

Profil recherché:

- Capacité à travailler en autonomie et en équipe ;
- Posture professionnelle adéquate dans la relation avec les partenaires institutionnels, associatifs, etc ;
- Expérience dans la gestion de projet ;
- Connaissance de dispositifs de mobilité internationale ;
- Maîtrise de la communication écrite (ex. rédaction de dossiers de subvention et de bilans, communication adaptée aux différentes parties prenantes) ;
- Expérience dans l'animation d'ateliers et/ou de formations ;
- Aisance avec les outils bureautiques ;
- Aisance dans le travail avec un public varié : adultes, jeunes, jeunes ayant moins d'opportunités ;



- Capacité de communiquer en anglais de manière courante ;
- Appétence pour l'éducation populaire ;
- Connaissance d'autres langues appréciée mais non obligatoire ;
- Permis de conduire B ;

Conditions:

- CDD de 12 mois pour développement du pôle
- 35h/semaine (horaires: 9h-12h30 et 14h-17h30 du lundi au vendredi)
- Salaire brut : 2463.44 € BRUT
- Prise en charge de la mutuelle à 100%
- Ticket restaurants (5€) - pris en charge à hauteur de 50% par l'employeur

Procédure de recrutement :

- **Candidatures jusqu'au 7 juillet**
- Entretiens avec les candidat·es présélectionné·es dans les dates suivantes : **lundi 28 juillet (matin), mardi 29 juillet (matin), jeudi 31 (après-midi)**
- **prise de poste le lundi 15 septembre 2025**

Pour candidater, envoyer un mail à l'objet *Candidature au poste : Chargé-e de projet de stages internationaux* en joignant votre CV accompagné par une lettre de motivation l'adresse marseille@hors-pistes.org