

ASSISTANT·E COMMUNICATION (H/F)

AUBAGNE, FRANCE – STAGE – 4 A 6 MOIS

CONTEXTE

Vous souhaitez œuvrer pour des projets qui ont du sens et des impacts concrets ?

Vous souhaitez agir pour une transition énergétique juste et durable ? Rejoignez-nous

Créé en 1976, le Geres est une ONG de développement internationale qui œuvre à l'amélioration des conditions de vie et lutte contre les changements climatiques et leurs impacts. En tant qu'acteur de terrain, la transition énergétique est un levier majeur de son action. Pour un changement sociétal ambitieux, le Geres encourage le développement et la diffusion de solutions innovantes et de proximité, il accompagne les politiques territoriales climat-énergie et il mobilise tous les acteurs autour de la Solidarité climatique en les incitant à agir et à soutenir les plus vulnérables.

Le Geres fêtera ses 50 ans en octobre 2026, et dans cette lignée l'association souhaite renforcer sa notoriété et donner de la visibilité à ses actions en France, et à l'international. La nouvelle stratégie de communication portée en interne est encore à exploiter et à appliquer à travers tous les réseaux et supports. C'est dans cette optique que se lance un recrutement de stagiaire.

Le Geres, une organisation engagée !

Conformément à notre charte éthique, que vous pouvez télécharger sur cette page <https://www.geres.eu/nous-decouvrir/qui-sommes-nous/> nous appliquons, dans le cadre de notre recrutement, les principes suivants :

- Respect de l'environnement
- Amélioration des conditions de vie
- Respect des cultures et modes de vie
- Respect des principes de loyauté et de transparence
- Respect de la légalité et des droits des salariés
- Principe de sécurité

En pratique, nous nous efforçons au quotidien, et donc aussi dans le cadre de nos pratiques à :

 Agir pour le respect de l'environnement en respectant la politique de déplacement professionnel en

France qui exclut le recours à l’avion, et en faisant bénéficier nos salarié·es de notre forfait *Mobilité Durable* pour les trajets domicile - travail (covoiturage, vélo, trottinette).

♂ Agir pour le respect des droits des femmes et à lutter contre les discriminations liées au “genre”. Nous avons par ailleurs mis en place une politique interne de lutte contre les agissements sexistes et le harcèlement sexuel.

🗨 Maintenir et développer une cohésion entre nos salarié·es à travers des moments de convivialité organisés par un comité dédié et à encourager les moments de pause en collectif. .

💡 Chercher à nous améliorer et à innover, y compris dans notre gestion administrative et dans nos pratiques de travail, notamment à distance.

🔍 Respecter la légalité et les droits des salariés : transparence dans notre processus de recrutement, accords d'entreprise, etc.

MISSION ET ACTIVITES DU STAGE

Sous la supervision de la chargée de communication et mobilisation et de la responsable communication, le·la stagiaire “Assistant.e communication” a pour mission principale de contribuer à la mise en œuvre de la nouvelle stratégie de communication. Il·Elle travaille sur la réflexion stratégique de nouveaux outils et moyens de communication à mettre en place, notamment sur la vidéo, mais également à un travail de mise à jour et de développement du site internet de la structure. Il·Elle pourra également être appui sur des sujets transverses tels que la campagne de dons de fin d’année et la tenue de l’événement anniversaire de l’ONG. Il·Elle travaille en étroite collaboration avec l’équipe développement et mobilisation.

PRINCIPALES ACTIVITÉS DU STAGE

1/ Contribuer à l’innovation et à l’amélioration des outils et supports de communication

- 🟡 Participer à la réflexion pour imaginer des nouveaux outils et supports de communication pour le Geres ;
- 🟡 Rechercher des solutions innovantes, analyser leur pertinence, comparer, proposer des alternatives
- 🟡 Participer à la rédaction de recommandations et plans d’actions

2/ Participer au chantier de mise à jour du site internet

- 🟡 Participer à la réflexion d’amélioration et de mise à jour du site internet
- 🟡 Créer, rédiger et diffuser des articles et pages et leurs traductions
- 🟡 Être force de proposition sur les nouveaux contenus à exploiter et créer sur le site
- 🟡 Assister l’équipe communication sur des sujets en lien
- 🟡 Réaliser une veille, un suivi et une analyse statistiques des performances

3/ Proposer et concevoir des actions et supports, animer nos outils de communication

- 🟡 Participer avec la chargée de communication à la réflexion et mise en place de la stratégie sur les Réseaux Sociaux de la structure

- 📍 Rédiger des textes de communication : articles, pages, appels, pétitions, spots, etc.
- 📍 Assister la mise en œuvre des évènements et produire des contenus pour les documenter : photos, vidéos, interviews
- 📍 Créer et diffuser des contenus pour les réseaux sociaux : visuels, textes, vidéos
- 📍 Créer une banque de données “vidéos” pour les réseaux sociaux
- 📍 Assurer le suivi de conception des supports de communication et mobilisation (flyers, affiches, pages de site, contenus pour les réseaux sociaux, vidéos, quizz, plaquettes, podcasts, etc.)
- 📍 Assurer le suivi et le contrôle de fabrication des supports

4/ Participer à la vie d'équipe du Pôle Développement et Mobilisation

- 📍 Participer, en fonction des envies du/de la stagiaire à d'autres thématiques en lien avec les enjeux climatiques
- 📍 Participer aux réunions hebdomadaires du service DEV
- 📍 Participer à la vie collective du Geres et contribuer aux activités de convivialité et de cohésion auprès d'une équipe engagée et solidaire

CANDIDATURE

PROFIL RECHERCHÉ

Formation et expérience

- Minimum Bac+3 en communication / web marketing ou formations en lien avec l'ESS, l'environnement et le social (exigé)

Aptitudes et compétences

- Maîtrise des réseaux sociaux (Instagram, LinkedIn, Facebook, BlueSky, Youtube) (exigé)
- Qualités rédactionnelles et excellent orthographe (exigé)
- Esprit créatif (exigé)
- Capacité d'organisation et bon relationnel (exigé)
- Curiosité intellectuelle et culture digitale (exigé)
- Maîtrise de l'anglais (souhaité)
- Outils informatiques / logiciels : Maîtrise du Pack Office ou Google Suite (exigé)
- Outils PAO : suite adobe ou Canva ou autre logiciel de création graphique (souhaité)
- Outil vidéo : premiere, canva, capcut ou autre logiciel de montage vidéo (souhaité)

CONDITIONS

- Stage dans le cadre d'une formation ou période de césure (convention de stage obligatoire)
- Durée : 4 à 6 mois
- Début du stage : à partir de septembre 2026
- Stage à temps plein : 35h/semaine
- Indemnités de stage : indemnité légale (environ 600 euros/mois ; 4,50 € / heure) + prise en charge de 50% des abonnements de transports publics + prise en charge de 60 % des titres restaurants dématérialisés par jour de stage effectué (valeur unitaire : 8,50€)
- Stage basé à Aubagne (13), à proximité de la gare SNCF, avec déplacements en région.

POSTULER À CETTE OFFRE

Merci de postuler en ligne via le lien <http://job.geres.eu/?action=ref&id=197> en joignant votre CV (de 3 pages maximum) et votre lettre de motivation.

Les candidatures seront traitées au fur et à mesure. Le Geres se réserve le droit de clôturer le recrutement avant la date limite de réception des candidatures.
